

Een bedrijf starten

Om een bedrijf te starten moet je aan veel zaken denken. Hieronder staat een korte checklist voor de oprichting van een bedrijf in tien stappen.

stap 1

het plan

Het begint met een plan. Wat ga je doen, waar ga je dat doen en hoe verdien je daar geld mee? Een goed plan is belangrijk voor jezelf, maar ook om anderen te overtuigen.

stap 2

de financiering

Vaak is geld nodig om het bedrijf te starten. Ga je er eigen geld in steken of ga je geld lenen? Als je geld leent, dan is het goed om dat vast te leggen, zodat de afspraken over die lening duidelijk op papier staan.

10 STAPPEN

stap 3

samenwerken?

Begin je het bedrijf alleen of samen met een ander? Als je gaat samenwerken is het belangrijk hierover goede afspraken te maken. Hoe verdeel je de winst en het verlies? Welke besluiten kun je zelfstandig nemen en welke moeten altijd in overleg worden genomen? Mag ieder van jullie naast de samenwerking ook nog 'eigen' opdrachten aannemen? Wie mag het bedrijf voortzetten als de samenwerking eindigt? Vraag hulp aan je Netwerknotariss.

stap 4

bedrijfsvorm kiezen

Om succesvol te ondernemen is het belangrijk de juiste bedrijfsvorm te kiezen. De keuze voor een bedrijfsvorm heeft gevolgen voor je aansprakelijkheid voor schulden, voor de belastingen die je moet betalen en voor de mogelijkheid om het bedrijf te verkopen.

stap 5

voorwaarden voor het bedrijf

Zet op een rijtje wat er verder nog minimaal nodig is om het bedrijf te kunnen starten. Is er een vergunning nodig? Moet er een bedrijfsruimte beschikbaar zijn? Welke machines, vervoermiddelen en dergelijke zijn nodig? Kun je al beginnen?

stap 6

oprichten van het bedrijf

De manier waarop het bedrijf wordt opgericht is afhankelijk van de bedrijfsvorm. Neem op tijd contact op met je Netwerknotararis om advies te vragen en om informatie te vragen over de tijd die nodig is voor de oprichting van het bedrijf.

stap 7

het opzetten van een administratie

Na de oprichting schrijf je het bedrijf in bij de Kamer van Koophandel. Het bedrijf wordt dan direct aangemeld bij de Belastingdienst. De Belastingdienst geeft je een btw-nummer. Het kvk-nummer en het btw-nummer heb je nodig voor je briefpapier en voor je facturen. Zorg voor een goed boekhoudprogramma en bewaar facturen, overeenkomsten en bonnetjes zodat je die altijd terug kunt vinden. Vraag hulp aan een boekhouder.

stap 8

de eerste handelingen op naam van het bedrijf

Nadat het bedrijf is opgericht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel regel je eerst de essentiële zaken. Vraag vergunningen aan, maak algemene voorwaarden, sluit verzekeringen af, open bankrekeningen, bescherm je merk, vraag octrooien aan, neem personeel in dienst, bestel visitekaartjes en briefpapier.

stap 9

klanten werven

Maak reclame, ontwerp een website, ga netwerken, zorg ervoor dat bekend is wat je te bieden hebt en waarom je klanten bij jou willen komen.

stap 10

de eerste klanten, de eerste factuur

Altijd een heerlijk moment.