

Notarieel medewerker afdeling vastgoed (Kandidaat-notaris / Notarisklerk / Jurist / notarieel medewerker)

Ben je toe aan een nieuwe uitdaging in het vastgoed binnen een professioneel en collegiaal notariskantoor? Dan nodigen wij je graag uit om ons team te versterken als **notarieel medewerker vastgoed**.

Wat ga je doen?

Als dossierbehandelaar ben je zelfstandig verantwoordelijk voor het volledige vastgoedtraject. Je werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Het volledig zelfstandig behandelen en afwickelen van vastgoeddossiers
- Het opstellen van leverings- en hypotheekakten, inclusief bijbehorende stukken
- Het onderhouden van professioneel contact met cliënten, makelaars, banken en andere partijen
- Het signaleren van juridische aandachtspunten en proactief meedenken in oplossingen
- Het bewaken van termijnen en zorgen voor een correcte, efficiënte dossierafhandeling
- Het ondersteunen en adviseren van de (kandidaat-)notaris waar nodig
-

Wie ben jij?

- Je hebt ervaring als dossierbehandelaar vastgoed binnen het notariaat
- Je bent goed thuis in het zelfstandig opstellen van vastgoedakten
- Je werkt nauwkeurig, gestructureerd en bent kwaliteitsgericht
- Je beschikt over sterke communicatieve vaardigheden en een klantgerichte instelling
- Je kunt zelfstandig werken en neemt verantwoordelijkheid voor je dossiers

Wat bieden wij?

- Een zelfstandige en verantwoordelijke functie binnen een betrokken en deskundig team
- Een prettige, informele werksfeer met ruimte voor eigen initiatief;
- Ruimte voor vakinhoudelijke verdieping en professionele ontwikkeling
- Een marktconform salaris, passend bij jouw ervaring en goede secundaire arbeidsvoorwaarden

Ben jij een ervaren notarieel medewerker vastgoed en op zoek naar een nieuwe werkomgeving waar jouw kennis en ervaring worden gewaardeerd? Dan komen wij graag met je in contact.

Interesse? Dan ontvangen we graag jouw sollicitatie! Stuur je CV en motivatie naar:
karen.haanstra@aqte.nl